

.....

nazwisko i imię

.....

miejsce pracy, stanowisko pracy

.....

adres zamieszkania

.....

nr telefonu

.....

nr konta bankowego

.....

**Miejska Międzyzakładowa Kasa
Zapomogowo-Pożyczkowa
przy Szkole Podstawowej nr 16
z Oddziałami Integracyjnymi
w Pabianicach**

WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI

Proszę o udzielenie pożyczki w kwocie zł,
(słownie złotych.....), którą zobowiązuję się spłacić
w miesięcznych ratach – przy najbliższej wypłacie poprzez potrącanie z wynagrodzenia i zasiłku chorobowego
wypłacanego mi przez Zakład Pracy, poczynwszy od miesiąca..... 20..... roku.

W przypadku skreślenia mnie w listy członków MMKZP, wyrażam zgodę na pokrycie z moich wkładów i wynagrodzenia
oraz zasiłku chorobowego, wychowawczego całego zadłużenia wykazanego księgami Kasy oraz upoważniam MMKZP
do bezpośredniego podjęcia u każdego mojego pracodawcy kwoty równej temu zadłużeniu. Oświadczam, że mój średni
zarobek w ostatnich trzech miesiącach wyniósł zł

Proponuję jako poręczycieli (tylko członkowie MMKZP):
.....
..... podpis i pieczęć księgowego

1.

imię i nazwisko poręczyciela

adres zamieszkania
2.

imię i nazwisko poręczyciela

adres zamieszkania

Pabianice, dnia..... 20..... roku

.....

własnoręczny podpis wnioskodawcy

.....

pieczęć i podpis zakładu pracy wnioskodawcy

Administrator danych osobowych: Administratorem danych osobowych jest Miejska Międzyzakładowa Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa Pracowników Oświaty Gminy Miejskiej Pabianie przy Szkole Podstawowej nr 16 z Oddziałami Integracyjnymi im. Tadeusza Kościuszki w Pabianicach (dalej: Administrator lub MMKZP).

Cele i podstawy przetwarzania danych: Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- realizacji zadań ustawowych związanych z członkostwem w MMKZP, w tym gromadzeniem wkładów członkowskich oraz udzielaniem pomocy materialnej w formie pożyczek lub zapomóg – na podstawie udzielonej zgody(art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
- realizacji zadań ustawowych związanych z członkostwem w MMKZP, w tym gromadzeniem wkładów członkowskich oraz udzielaniem pomocy materialnej w formie pożyczek lub zapomóg – na podstawie udzielonej zgody na przetwarzanie informacji o stanie zdrowia (art. 9 ust. 2 lit. a RODO);
- ewentualnego dochodzenia jak i obrony roszczeń, co stanowi uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

Odbiorcy danych: Dane te mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dostęp do danych na podstawie stosownych umów mogą posiadać także podmioty wspierające MMKZP w zakresie ciążących na nim obowiązków prawnych, dostawcy usług IT i inne firmy przetwarzające dane na zlecenie MMKZP. Dostęp do danych może posiadać Szkoła Podstawowa nr 16 z Oddziałami Integracyjnymi im. Tadeusza Kościuszki w Pabianicach.

Okres przechowywania: Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres członkostwa w MMKZP, a następnie przez 10 lat od dnia ustania członkostwa.

W przypadku dochodzenia roszczeń w związku z opóźnieniem lub zaprzestaniem spłaty, dane będą przetwarzane do czasu przedawnienia tych roszczeń.

Prawa z zakresu ochrony danych: Posiadają Państwo prawo do:

- żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, a także do przenoszenia swoich danych osobowych;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- wycofania udzielonej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody, nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- wniesienia skargi do organu nadzorczego (PUODO – Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Dobrowolność / obowiązek podania danych: Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji wskazanych celów przetwarzania.

Przekazanie danych do Państwa trzeciego: MMKZP co do zasady nie przekazuje danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (dalej EOG) , jednakże mogą wystąpić sytuacje, w których MMKZP będzie wykorzystywał dostawców usług IT, których serwery mogą znajdować się poza EOG. W takim wypadku podstawą przekazania danych będą standardowe klauzule umowne zatwierdzone przez Komisję Europejską.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji / profilowanie: MMKZP nie podejmuje decyzji opierających się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu (w odniesieniu do wyżej opisanych celów przetwarzania danych).

Punkt kontaktowy: Wszelkie zapytania oraz oświadczenia w zakresie ww. praw należy kierować pod poniższe dane kontaktowe:

Dane kontaktowe administratora danych:

Miejska Międzyzakładowa Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa Pracowników Oświaty Gminy Miejskiej Pabianie przy Szkole Podstawowej nr 16 z Oddziałami Integracyjnymi im. Tadeusza Kościuszki w Pabianicach ul. 20 Stycznia 9/13 95-200 Pabianice, e-mail: kasa@sp16pabianice.pl

W razie nieuregulowania we właściwym terminie pożyczki zaciągniętej przez ww. Wnioskodawcę wyrażamy zgodę na pokrycie należnej MMKZP kwoty z naszych wkładów i wynagrodzenia za pracę.

1.

podpis poręczyciela

Stwierdam własnoręczność podpisów poręczyciela

.....

pieczęć i podpis zakładu pracy poręczyciela
2.

podpis poręczyciela

Stwierdam własnoręczność podpisów poręczyciela

.....

pieczęć i podpis zakładu pracy poręczyciela

Na podstawie ksiąg MMKZP stwierdzam następujący stan konta wnioskodawcy:

Wkłady: zł

Nieopłacone zobowiązania: zł

..... data i podpis pracownika MMKZP

DECYZJĄ ZARZĄDU MIEJSKIEJ MIĘDZYZAKŁADOWEJ KASY ZAPOMOGOWO-POŻYCZKOWEJ

Przyznano wnioskodawcy
..... imię nazwisko wnioskodawcy

pożyczkę w kwocie.....zł, słownie:.....zł,

płatną w ratach poczynając od dnia20.... roku

Pabianice, dnia

Zarząd MMKZP

Zaksięgowano w dniu 20.... roku

Nr dow.

..... podpis księgującego